

**O G Ł O S Z E N I E nr 1/2026**  
**na stanowisko starszego inspektora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy**  
**w Komendzie Powiatowej Policji w Czarnkowie**

KOMENDA POWIATOWA POLICJI W CZARNKOWIE  
UL. KOŚCIUSZKI 89  
64-700 CZARNKÓW

Osoba na stanowisko: starszy inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy w Komendzie Powiatowej Policji w Czarnkowie

Wymiar etatu: 0,250

#administracja publiczna

Osoba na stanowisku:

- Wykonywanie i nadzorowanie zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Prowadzenie indywidualnych postępowań w zakresie odszkodowań z tytułu wypadków dla policjantów i pracowników Komendy.
- Prowadzenie dla osób pełniących służbę i zatrudnionych w Komendzie szkoleń policjantów i pracowników z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne):

- wykształcenie średnie technik bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 6 miesięcy pracy w służbie bhp lub wyższe wykształcenie o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do dokumentów o klauzuli „poufne” lub oświadczenie o poddaniu się procedurze sprawdzającej,
- znajomość systemów informatycznych i obsługi komputera (pakiet biurowy),
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nie skazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

wymagania dodatkowe

- aktualne szkolenie okresowe dla pracowników służby BHP
- uprawnienie inspektora ochrony przeciwpożarowej

Ruchomy czas pracy

Karty sportowe lub dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych

Stojaki na rowery na terenie urzędu

Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników

Praca jednozmianowa, przy oświetleniu naturalnym i sztucznym o charakterze administracyjno-biurowym z wykorzystaniem sprzętu komputerowego. Praca przy komputerze powyżej połowy dobowego czasu pracy. Praca wymaga współpracy z innymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi KPP / KWP w Poznaniu. Zadania realizowane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i procedury wewnętrzne, w warunkach presji czasu oraz konieczności terminowej realizacji powierzonych obowiązków. Wejście główne do budynku przystosowane dla osób z niepełnosprawnością ruchową tylko na obszarze parteru. Brak windy na wyższe kondygnacje.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechą prawnie chronioną.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6%.

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).

Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.

Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, pozostają w dyspozycji jednostki do końca roku kalendarzowego. Następnie zostają zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Nie rozpatrzemy oferty, którą nadano po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Przyślij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.

Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Wynagrodzenie: 1277,85 zł brutto + dodatek z tytułu wysługi lat max 20%, „13” pensja,

W liście motywacyjnym wymagane jest umieszczenie numeru ogłoszenia dotyczącego naboru, dane kontaktowe, dane do korespondencji oraz adres mailowy. Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje niekompletne lub niepodpisane odręcznie – nie przejdą do dalszego etapu rekrutacji. Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów ani suplementów do dyplomów. Dokumentami potwierdzającymi doświadczenie zawodowe są m.in. świadectwa pracy/ umowa o pracę nie potwierdza okresu zatrudnienia!! Wszystkie oświadczenia muszą być odręcznie, czytelnie podpisane z aktualną datą. Kandydaci spełniający wymogi formalne, zostaną poinformowani o dalszych etapach naboru tylko wyłącznie drogą telefoniczną. Aplikacje kandydatów niezakwalifikowanych nie odsyłamy.

Planujemy następujące metody/ techniki naboru:

Weryfikacji złożonych aplikacji

Egzamin pisemny/ jego przeprowadzenie uzależnione jest od ilości kandydatów spełniających wymogi formalne / rozmowa kwalifikacyjna.

CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do dokumentów o klauzuli „poufne” lub oświadczenie o poddaniu się procedurze sprawdzającej.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu prowadzenia naboru w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa pracy.

*W związku z udziałem w naborze na stanowisko ....., nr ogłoszenia ..... wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komendę Powiatową Policji w Czarnkowie, ul. Kościuszki 89 64-700 Czarnków, danych osobowych podanych przeze mnie w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa pracy. (z własnoręcznym podpisem)*

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem a umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Aplikuj do: 31 maja 2026 r.

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „OGŁOSZENIE NR 1/2026” na adres:

KOMENDA POWIATOWA POLICJI W CZARNKOWIE

UL. KOŚCIUSZKI 89

64-700 CZARNKÓW

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: 47 77 48 325

Dokumenty należy złożyć do: 31 maja 2026 r.

Decyduje dala: stempla pocztowego/ osobistego dostarczenia oferty do urzędu.

Aplikując oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

#### DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA:

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy w Komendzie Powiatowej Policji w Czarnkowie.

W myśl art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanym dalej RODO informuję, że w związku z prowadzonym procesem naboru:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Komendant Powiatowy Policji w Czarnkowie z siedzibą przy ul. Kościuszki 89 w Czarnkowie 64-700.
2. Zgodnie z art. 37 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Komendant Powiatowy Policji w Czarnkowie wyznaczył w podległej jednostce inspektora ochrony danych, kontakt: ul. Kościuszki 89 w Czarnkowie 64-700, e-mail: [iod.czarnkow@po.policja.gov.pl](mailto:iod.czarnkow@po.policja.gov.pl). Dane inspektora ochrony danych na stronie KPP w Czarnkowie.
3. Dane osobowe kandydata przetwarzane są w celu związanym z przeprowadzeniem naboru na stanowisko, którego dotyczy ogłoszenie, czyli w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze /art. 6 ust. 1 lit. C RODO/ - na podstawie kodeksu pracy i/lub ustawy o służbie cywilnej.
4. W przypadku podania przez kandydata szerszego katalogu danych osobowych niż jest to wymagane przepisami prawa pracy i/lub przepisami ustawy o służbie cywilnej, dane te są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Administrator Danych Osobowych będzie przetwarzać dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów rekrutacyjnych. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji. Tryb usuwania dokumentacji zawierającej dane osobowe określa Zarządzenie nr 43 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 września 2017 r. w sprawie trybu brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz sposobu postępowania z materiałami archiwalnymi i dokumentacją niearchiwalną w przypadku trwałego zaprzestania działalności przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz organy i jednostki organizacyjne podległe temu ministrowi lub przez niego nadzorowane oraz aktów niższego rzędu wydanych na jego podstawie.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych kandydatowi przysługują następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Kandydatowi przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody jest możliwe poprzez złożenie oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod.czarnkow@po.policja.gov.pl](mailto:iod.czarnkow@po.policja.gov.pl).
8. Kandydatowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Powiatowej Policji w Czarnkowie danych osobowych.
9. Podanie przez kandydata danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy, a w pozostałym zakresie dobrowolnym.
10. W oparciu o dane osobowe kandydata nie będą podejmowane wobec niego zautomatyzowane decyzje, w tym decyzje będące wynikiem profilowania.

KOMENDANT  
POWIATOWY POLICJI  
w CZARNKOWIE

*insp. Mirosław Gogotek*